2024年度
福建省福州第十中学
单位决算

目 录

第一部分 单位概况 1

一、单位主要职责 2

二、单位基本情况 2

三、单位主要工作总结 2

第二部分 2024 年度单位决算表 14

一、收入支出决算总表 15

二、收入决算表 17

三、支出决算表 19

四、财政拨款收入支出决算总表 21

五、一般公共预算财政拨款支出决算表 24

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 26

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 29

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 30

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 31

第三部分 2024 年度单位决算情况说明 32

一、收入支出决算总体情况说明 33

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明 34

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 34

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明 36

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....36
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....36
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
.....37
八、预算绩效情况说明.....38
九、其他重要事项说明.....38
第四部分 名词解释.....39

第一部分
单位概况

一、单位主要职责

福建省福州第十中学单位的主要职责是：（一）根据区教育局和区委、区政府的部署，贯彻党和国家的教育方针以及有关改革的发展方针、政策和法规，指导全区公办、民办教育工作，协调全区教育系统和各部门之间的关系。（二）坚持以教学为中心，努力提高教学质量，不断研究和改进教学方法，不断提高教学水平。（三）加强师资队伍建设，不断提高师资队伍素质。（四）组织编制和实施学校的长期规划、年度计划和学期计划，组织领导招生、学生的入学和毕业鉴定工作。（五）组织做好教职工的培养、考核、奖惩、工资福利职称评定以及退休、离休等工作。（六）依据党和国家的教育方针、法规、政策，组织领导做好行政后勤工作，坚持为教学服务，不断改善师生员工的工作、学习、生活条件，保证教学工作的顺利进行。（七）贯彻执行勤俭办校的方针，建立健全各项规章制度，加强对学校的管理。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括11个内设机构，其中：列入2024年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
福建省福州第十中学	公益一类事业单位	114

三、单位主要工作总结

2024年，福建省福州第十中学单位主要任务是：按照上级党组织要求，扎实开展各项工作，深化党建引领聚合力，携手共进促发展，加强教师队伍建设，班主任队伍建设，校园文化建设，德育工作建设，家校共育建设，同时安全是学校工作的重中之重，本学期我校高度重视安全生命教育工作；打造思政课堂阵地，加强思政教育工作，着力“五育并举”与

“双减”相协调，推进实施校本课程进课堂。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

一、党建引领聚合力携手共建促发展本学期，我校党委按照上级党组织要求，扎实开展各项工作，深化党建引领。一是组织开展党风廉政建设及反腐败工作会议1次，理论学习中心组开展党纪集中学习研讨4次，组织党组织书记上纪律党课4次，各支部党纪学习教育集中学习共4次、自学4次、开展2次警示教育。二是认真落实党组织领导的校长负责制，在工作中实行党政班子分工合作、齐抓共管。通过集体校会、升旗仪式等方式，开展形式多样的思政课。三是自觉增强纪律意识，严守纪律底线，始终坚持与党中央保持高度一致。组织召开党风廉政建设专题会议1次，同时组织全体教师签订党风廉政责任书。按要求落实党委主体责任，坚持谁主管谁负责的工作原则落实“一岗双责”。另外，对重点岗位、重要处室工作人员进行提醒谈话，确保我校党风廉政建设工作落到实处。四是严格贯彻执行民主集中制。在制度修订、工程建设、招投标和教育教学管理等问题上，始终坚持民主集中制，自觉抵制“一言堂”“家长制”等现象。凡涉及“三重一大”的问题，坚持上党委会研究决定，达成共识形成决策。二、培根铸魂润心田？德育之花吐芳艳（一）班主任队伍建设1.专业培训：定期组织班主任会，对班主任任务进行布置，讲述技巧内容涵盖心理健康教育、班级管理策略、家校沟通技巧等，不断提升提高班主任的专业水平和管理技能。2.经验交流：开展德育研讨会，鼓励优秀班主任分享成功案例和管理心得，促进班主任之间的相互学习和借鉴。3.考核激励：建立班主任考核机制，对班主任的德育工作进行量化考核，并将考核结果作为评优评先的重要依据，激发班主任的工作积极性和创造力。4.鼓励“走出去”：在校内举行班主任育人故事大赛，将优秀的25篇故事推送到区里

参加比赛，最终两位老师获得了区二等奖，三位老师获得区三等奖。组织黄晓琛等老师参加区级班主任素养大赛，分别获得一等奖、二等奖，并代表晋安区参加市赛。希望可以搭建更广阔的平台让十中的优秀班主任展示自己。（二）校园文化建设校园文化是学校德育工作的重要载体，本学期我校积极营造积极向上、多姿多彩的校园文化环境。1.主题活动：成功举办校园“荔枝节”、“健体杯”球类联赛、减压赋能晚会、成人礼等大型活动，为学生提供了展示自我、锻炼能力的平台，增强了学生的集体荣誉感和团队精神。2.环境美化：加强校园环境建设，通过校园绿化、美化和净化，营造舒适的学习生活环境，潜移默化地影响学生的品德修养。为贯彻落实习近平生态文明思想，加强生态文明教育，提高青年环保意识，我校团委于3月12日植树节当天组织毕业生团员代表们在福州第十中学东山校区（福州市晋安榕博中学）开展了“？绿意满园春常在，学子同心树未来”为主题的团日活动。3.强化学习氛围：借助我校图书馆，希望培养同学们朗读的氛围。德育处还组织开展开学第一课、校友奖学金颁发仪式，通过这些活动希望激发同学们学习的热情。（三）团队少先队工作少先队和共青团在学校德育工作中发挥着重要作用，本学期我校少先队和共青团工作取得了显著成效。1.组织建设：少先队和共青团组织架构得到进一步完善，新一届大队委和团委选举产生，各岗位职责明确，队伍凝聚力和战斗力显著增强。2.思想引领：通过“我们的节日”系列主题教育、国旗下讲话、主题队会等形式，激发学生的爱国情怀和民族自豪感。同时，组织参加省新四军研究会与三山人文纪念园联合举办“缅怀先烈志铭记英雄魂”清明祭典活动，传承红色基因，树立正确的世界观、人生观、价值观。3.实践活动：开展“红领巾争章”、“红领巾讲解员”等活动，丰富了学生的课余生活，培养了兴趣爱好和团队协作能力。同时，关注特殊群体学生

的成长，开展心理健康教育和帮扶活动。（四）学生行为习惯养成良好的行为习惯是学生健康成长的基础，本学期我校注重学生行为习惯的养成教育，推广学生行为习惯养成教育，成为福州市“行为习惯养成基地校”。制定详细的学生行为规范，明确学生在校期间的言行举止要求，并通过班会、晨会等形式进行宣传教育。我校每学期开展文明礼仪评比竞赛，通过评选“文明之星”、“礼仪之星”等方式，激励学生自觉遵守文明礼仪规范。今年组织学生参与志愿服务活动，如“幸盔有你”交通安全宣传、社区服务等，培养学生的社会责任感和奉献精神。（五）校家社共育家庭、学校和社会共同构成学生成长的三大支柱，本学期我校积极推进校家社共育工作。1.家校合作：加强家校沟通，定期召开家长会、集体家访等活动，了解学生在家的表现情况，共同商讨教育策略。同时，建立家校联系群，及时传达学校信息，解答家长疑问。2.社区联动：与社区、共建单位建立紧密联系，组织学生参与社区文化活动、志愿服务等，增强学生的社会实践能力。本学期与检察院合作开展“检校同行，共护成长”开放日系列活动，开设进行模拟法庭活动，通过模拟法庭“沉浸式”普法教育形式，以案说法，让青少年零距离感受法庭的威严，提高学法、懂法、守法、用法意识，同时也有助于引导学生们树立正确的价值观和人生观。3.家长学校：举办家长学校活动，邀请教育专家为家长传授家庭教育知识和方法，提高家长的教育水平和能力。（六）安全生命教育安全是学校工作的重中之重，本学期我校高度重视安全生命教育工作。1.反校园霸凌：综治副校长开展校园反霸凌主题宣讲，发放宣传海报和小册，利用校园 LED 屏进行宣传。同时，设立反校园霸凌举报小信箱，确保学生有安全渠道报告欺凌事件。对于确实存在霸凌行为且屡教不改的学生，学校及时反映情况并请公安机关介入处理。2.护学岗：与派出所紧密合作，设置护学岗并配备保安、家

长志愿者和班主任志愿者，确保上学放学时段学生的安全。3.安全教育：定期开展安全教育活动，如消防演练、地震逃生演练等，提高学生的安全意识和自我保护能力。4.心理健康教育：开学初为每位学生都进行心理健康的问卷调查，并为每位学生都建立心理健康的“一生一档”，对于心理负担大的同学，组建帮扶小组，持续进行关爱与帮扶。并与心理组配合，组织进行了“5.25”心理健康月活动系列活动，通过团建、讲座、个辅等活动引导并帮助学生正确认识自我，学会心理调适的基本技巧，化解心理危机，建立和谐人际关系。（七）东山校区德育工作特色东山校区在福州第十中学的德育工作中具有其独特性，在德育工作中也形成了自己的特色。1.强化安全教育：重点反霸凌，副校长宣讲，海报、LED 屏宣传，班会引导，设举报箱，及时处理举报。同时，与教官团队配合加强住宿与骑行安全管控。2.优化国旗下讲话：结合活动节日定主题，鼓励学生参与策划，提升发言质量，避免空话。针对初高三，聚焦压力应对、思维发展、学习策略、抗挫能力及友善助人等话题。3.宿舍文化建设：设“热爱生活”与“责任担当”宿舍评比，激励良好生活习惯与协作能力，营造文明整洁和谐向上的宿舍氛围。三、多彩课程润心灵全面发展显特色（一）强化过程管理，提高教学质量学校的生命线是教学质量，而教学质量提升在于课堂，因此我校“以学生为中心”的课堂教学落实落地，切实把提高教学质量工作抓紧抓好。1.严抓教学常规，督促整改到位教务处依据制定的《福州十中教学常规与工作成效考核细则》，规范日常教学管理，并加强对教学常规的规范及督查整改工作。（1）推进两个校区教育教学工作管理走向精细化、科学化，落实校级领导——教学干部——年段长相结合的日常三级巡课工作，将发现的课堂亮点与问题，每日必反馈到福州十中听课巡课微信群并及时通告至年段，与问题老师及时沟通。经过本学期整改老师上课

常规有较大进步，有效推动了日常的课堂教学工作。（2）狠抓教师课堂管理。检查教师到岗情况；有无严重拖课现象；检查教师有无有悖师德情况；教师是否有对学生体罚或变相体罚现象。对于问题老师及时了解情况并通知其及时整改，每月一公示，并报备办公室。（3）加强对各班级《班级教学常规登记本》的检查，每月抽检，学期结束上交教务处检查与存档。对于登记优秀的班级将进行表扬。（4）开展教学调研活动。每学期期末教务处将对教学进行评教问卷的满意率调查活动。了解教与学的情况，做好教学工作的反馈、调控与总结。2.做好教学常规检查，督促整改落实下地。每学期定期检查教学常规两次（期中考前、期末考前），岳峰校区与东山校区同步进行，检查的主要内容包含：教案、校本作业、听课记录、集备记录、教研组会记录。各教研组长先进行了本组教学常规的自查，评出成绩。分管校长及教务处主任进行了全面核查，做好总结与通报，表扬先进，不足整改，达到规范教学各环节的目的。毕业班年段将加强不定期检查次数。发现问题及时与教师沟通，要求限期整改回头看，直至达到合格的标准为止，使教学工作落到实处。3.严格规范考试纪律，落实教学质量跟进学科的适应性练习强化是教学常规不可缺少的环节，强化管理的目的在于确保考试的真实性。为此，我们进行各年段每月一次适应性练习，严格练习过程，严格纪律，了解真实情况，营造公平竞争氛围，调动师生教与学的积极性。我们精心制定适应性练习的方案及相关材料，做到方案落实、责任落实，加强监考过程管理，整顿考纪、考风。每次适应性练习都是扫描网上批改，流水作业，以保证考试成绩的真实可靠和公正。考后认真组织阅卷，做好试卷分析工作，召开年段质量分析会，找出存在问题并提出相应的改进措施，使教学更具实效性。4.加强对毕业班年段、会考年段的教学监控（1）有计划、有目标地针对初高三加强培优辅差以

及高一、高二会考科目的托底工作，增加了对毕业班年段、会考年段校本作业和非校本作业批改情况的检查：每月对初三、高三及初二地理生物中考学科的校本作业进行抽检，从作业有批改痕迹、作业有订正痕迹、校本作业量方面进行有效监控。（2）认真学习和研究中高考的相关指导性文件，干部人员下沉毕业班年段，组织加强毕业班教学的分析研究，及时调整好教学计划，研讨新课标，钻研中高考题，把握考试方向，提高学习的针对性与有效性。（3）组织好毕业班模拟考试，利用数据分析报告进行教学质量分析，要特别关注学科的考试信息，如难度值、题型要求等，调整好教学工作，强化“保优、促中、辅差”工作，特别是要认真细致地落实临界生和优生辅导工作，做好集中辅导与个别辅导相结合。（4）分管教学校长及教务处人员形成听课、评课常态化，以便随时掌握教学动向。加强对毕业年段及会考年段的听课监督，及时反馈听课问题，对不足处进行及时整改，定期、不定期地研究解决教育过程中的实际问题，协调各班各学科的平衡，使各项工作开展得更细、更实、更好。（5）做好中考体育锻炼，分项训练、分项达标，对模拟考问题学生进行分项、针对性辅导提升成绩，2024 年体育实地测试成绩有稳步推进。（6）组织初三、高三“百日誓师”活动，激扬学生的斗志，激发学习热情，奋战中高考。（7）加强晚自习的管理力度，强化点名管理与纪律要求，分层辅导提升，巩固教学。5.加强学科教研组管理，发挥教研辐射力量（1）每月定期召开 2 次教研组长例会，每周组织一次教研组活动和集备活动，教务处安排专人负责对教研组的出勤登记，落实到期末考核与管理。教研组组长应积极指导本组教师开展各项教研活动、集备活动。教研活动要做到详细研究教学内容、教学设计，制定大单元作业设计等。要加强对教师备课工作的管理和指导，确保教学案真正有用、高效。学期初各教研组制定本学期的本组

开课计划。每周各集备组提交本周开课教师具体情况，初中以同课异构展开组内公开课，高中以信息融合课开展组内公开课，教研组积极开展客观公正的评课活动，教研组每周要有活动记录，期末要有教研总结。（2）加强听课评议制度，努力提升自身的综合素质，把自己培养成“复合型”教师。听课要做好记录，评议课要有的放矢，提高自己的评课能力。（3）教研组要开展命卷研究：一是试卷评价，即就一份试卷的知识覆盖，能力要求，分数权重等方面作出自己的评价，写成书面材料，以此衡量教师评价试卷的能力；二是命制试卷，即给定范围，在规定时间内制作一份试卷，先在教研组内进行交流，后上交由学校。有助于引导教研组教师关注教学评价，关注试题的研究，关注教学活动的实效，进而提高教师评价试卷、命制试卷的能力。（4）教学设计、课堂教学能体现创新教育理念、渗透德育、美育、劳动教育、社会主义核心价值观等，并能在课堂教学中真正落实、贯彻。6.加强思政教育工作，打造思政课堂阵地严格落实《义务教育课程方案（2022 年版）》和《普通高中政治课程标准》，各地按照确保课时占比达到 6%—8%的要求，明确思政课周课时量；在地方课程、校本课程中思政类课程应占一定比例课时。严格落实普通高中思想政治课程标准必修课程学分要求，积极创造条件开好思政课选择性必修、选修课程。开齐开足思政课作为严肃的政治纪律、教学纪律，在省级课程实施办法中明确要求，在学校课程实施方案中优先保障，班级课表中明确标示，教学实施中严格执行，不得占用、挪用或者变相压减课时。加强政治课教学，落实每位政治教师参加实践教育活动。（二）“五育并举”与“双减”相协调，推进实施校本课程进课堂 1.以德为纲，浇灌心灵。在“双减”下，针对学生情况，我校通过举行“道德大讲堂”，培养孩子们形成乐观进取的生活态度和正确的人生观、价值观。组织政治老师开足开好思政课，初

高中均开设《习近平新时代中国特色社会主义思想学生读本》校本课。从而营造健康、和谐、阳光的校园育人氛围，办有担当有温度的教育。2.以体为本，强健体魄。严格执行教育部“学生每天体育锻炼不少于一小时”的标准，保质保量上好每一节体育课，以年段为单位开展体锻活动；积极推动橄榄球、足球、篮球、啦啦操、田径队等学校各运动队的常态化训练，加强管理与训练力度，及时参加各类各级比赛。2024 年 4 月我校开展了主题为“快乐运动健康未来”体育节活动。体育节展现的是十中学子拼搏的精神风貌和团结合作的凝聚力，活跃了校园文化，提高了学生竞技水平。我校啦啦操队在晋安区第 46 届中小学运动会艺术体操啦啦操比赛中斩获高中组第一名，在福州市第 61 届中小学运动会体操啦啦操比赛中再次荣获高中组第一名。福州市第 61 届中小学运动会篮球（冠军杯）比赛高中男子组第七名；2024 年全国青少年校园足球春季联赛（福州赛区）初中男子冠军组第五名。3.以美为要，陶冶情操。2024 年 5 月开展了“唱响青春华章奋进时代征程”为主题的班班有歌声活动，与此同步开展了“艺术美展轻袭来，校园文化添色彩”为主题的班班有美展活动。福州第十中学合唱团在 2024 年福州市晋安区“凤鹤杯”首届中小学合唱比赛中以全区第一名的成绩获得一等奖、初中小合唱获得二等奖；我校合唱团一路披荆斩棘，在第八届小茉莉合唱节暨 2024 年福州市中小学合唱比赛中荣获双料一等奖。常规教学上开设美术、书法、音乐、舞蹈等课程，不但能使学习变成一种充满快乐和探索精神的成长之旅，同时又提高了学生们鉴赏美、追求美和创造美的能力。4.以劳为重，身体力行。开足、上好劳动课。定时开展劳动实践教育活动。每月与德育处协调做好一次校园劳动实践大扫除工作，每学期开展两次劳动教育活动。做好活动的动员，加强活动的过程管理、做好活动的总结。让学生们体会劳动的辛苦和不易，培养学生们

吃苦耐劳、艰苦奋斗的精神，为学生的成长赋能。5.结合各功能室开展学科活动，活跃校园文化氛围。周一至周五除周三外，下午第三节课后，各功能室对学生开放，开设如：心理、历史书画、音乐、文学写作、篮球、排球、羽毛球、科技活动等。乡村少年宫定期对外开放，每周三下午三、四节（假期：周三、周六上午）。6.促进校本课程的积极建设本学期高中部结合我校“生命教育特色”开展校本选修课程，继续推进我校课程体系的建设。在体育、音乐、美术常规课程均开展选课走班的基础上，在各教研组的积极筹备下，经审核本学期预开设《触式橄榄球》、《中国饮食文化》等 27 门校本课程。其中在高一、高二开设校本课程数目为 26 门。高一高二校本选修课课程数与班级数之比为 1.625（26：16），达到一级达标校的要求。加强了课程与学生生活和现实社会的联系，实现课程生活化、社会化。（三）打造生命教育与艺术特色校园文化学校要通过人本化的学校管理、个性化的学生评价、书香型的学校塑造来演绎和建构“生命教育”的学校精神文化，构建“一核四驱五轴”为培育模式的校本课程体系。“让读书成为习惯、让学习成为乐趣”。充分挖掘图书馆的文化内涵，让经典诵读、学生阅读课真正走进图书馆，开展读书笔记评选活动，撰写读书笔记，学校组织优秀读书笔记评选。以活动为载体，激发学生的读书热情，从经典诵读到名著欣赏，从故事赛、演讲赛到情境剧、课本剧的表演，从手抄报、书画的展示到读书心得与感悟，让活动充分开展。非毕业班年段每学期开展一次“经典诵读”活动展。初中非毕业班年段每学期开展 1 次劳动课成果展示活动。学生在体音美上各掌握一项技能的技能展示活动。共同打造生命教育与艺术特色校园文化。（四）加强处室管理，齐抓共进效率 1.教务处协助年段做好高中生涯规划、高一选科分班、毕业班心理减压活动、中考高考志愿动员、志愿填报指导工作并召开了志愿填报家长会，

外派参加中招咨询会等。2.齐心协力地做好各级各类考务工作，高质量地完成了2024级高一美术特色班招生工作。3.招生及学段衔接工作：做好初小衔接、初高衔接的动员、招生工作、新生报到及训练准备。做好2024届出初高三优秀毕业生去向及优秀事迹宣传，传承良好校风、学风。4.图书馆要做好图书征订、整理、服务工作，确保正常提供借书和阅览。做好图书流量的统计等。5.实验室总结做好学生实验、演示实验的问题及工作提升方向。清点、梳理器材损耗情况。6.心理咨询室，人员编制充足，场所及各种器材、心理书籍大量补充，有效开展我校的心理干预工作。7.学籍室做好中考、高考、学业水平合格性考试报名工作和学生学籍管理工作。切实抓好学额巩固工作，学生档案、学籍卡以及转学、退学、休学、毕业、肄业等相关资料，要规范上表，并妥善保管。按上级要求，及时上报相关表册或数据，使学籍管理制度化，规范化，科学化。严格执行学生的素质评价，休、复学手续和转入、转出手续及借读手续齐全。做好高考、会考的建档、报名工作及毕业生的毕业证领取工作。8.对标一级达标考核要求，加强了处室材料的整理规范性、完整性，补充完善了材料的管理与日常的积累，注重平常的管理时效性与实效性相结合。理清了处室工作思路，强化了工作的计划性与前瞻性。四、教研教改春风来千树万树梨花开？（一）做好教师队伍的梯队建设学年初教研室根据学校的发展战略和教育教学需求，制定清晰、长远的教师梯队建设规划和具体目标。确定不同层次教师的发展方向和培养重点。将教师分为新手教师、骨干教师和资深教师等层次，为每个层次制定有针对性的培养计划。新手教师侧重于教学基本功和教育理念的培养；骨干教师着重提升教学创新能力和教育研究能力；资深教师则侧重于发挥示范引领作用和教育经验的传承。学校鼓励老师们参加多样化的培训和进修机会，包括校内培训、校外培训、学术交

流、在线学习等。培训内容涵盖教育教学方法、课程设计、教育技术应用、教育心理学等。建立师徒结对制度，让经验丰富的教师指导新教师，传授教学经验和技巧，促进新教师快速成长。本学年校内教师签订了师徒 39 对，学年初徒弟在师傅的指导下，制定出了详细的自我奋斗目标和计划，一学年师徒相互听取了 8 节以上的课，师傅指导徒弟开设一节汇报课，此外师傅还要指导徒弟命制试卷、参加比赛、撰写论文。在师徒结对的关系中师徒相互学习、共同成长。（二）做好青年教师的培养工作在学期之初，我们精心策划了一份针对青年教师的教育教学问卷调查，旨在全面掌握他们的优势与待提升之处。通过这项调查，我们希望深入了解每位青年教师的专业特长和面临的挑战，以便更有针对性地提供支持和培训，促进他们教学能力的全面发展。基于问卷调查的结果，本学期开设了四次专题培训，聚焦成长规划，开设了题为《教以潜心研则成文》、《展思维魅力，提学科素养》、《收惑解惑促收获》及《大单元精设计》的讲座，就如何撰写论文、如何说题解题、如何做单元作业设计等青年教师亟需的知识予以青年教师专业成长的帮扶。这些讲座不仅提供了专业的指导，还为青年教师的职业发展提供了宝贵的建议和解决方案，助力他们在学术研究和教学实践中不断提升自我。

第二部分
2024 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	3，480.63	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	2，403.24
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	585.76
		九、卫生健康支出	171.13
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	347.88

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	3，480.63	本年支出合计	3，508.01
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	28.13	年末结转和结余	0.75
总计	3，508.76	总计	3，508.76

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	3，480.63	3，480.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205			教育支出	2，375.86	2，375.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20502			普通教育	2，375.86	2，375.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050202			小学教育	80.47	80.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050203			初中教育	1，939.44	1，939.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050204			高中教育	1.49	1.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299			其他普通教育支出	354.46	354.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	585.76	585.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	585.76	585.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502			事业单位离退休	319.46	319.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	162.53	162.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

公开 02 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	3，480.63	3，480.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	103.77	103.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	171.13	171.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	171.13	171.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102			事业单位医疗	96.73	96.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103			公务员医疗补助	74.40	74.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	347.88	347.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	347.88	347.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	212.64	212.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202			提租补贴	45.78	45.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203			购房补贴	89.46	89.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	合计	3，508.01	3，272.08	235.93	0.00	0.00	0.00
205			教育支出	2，403.24	2，167.31	235.93	0.00	0.00	0.00
20502			普通教育	2，403.24	2，167.31	235.93	0.00	0.00	0.00
2050202			小学教育	80.47	80.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2050203			初中教育	1，939.44	1，939.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2050204			高中教育	28.87	1.49	27.38	0.00	0.00	0.00
2050299			其他普通教育支出	354.46	145.91	208.55	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	585.76	585.76	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	585.76	585.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502			事业单位离退休	319.46	319.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	162.53	162.53	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	103.77	103.77	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	171.13	171.13	0.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

公开 03 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	合计	3，508.01	3，272.08	235.93	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	171.13	171.13	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102			事业单位医疗	96.73	96.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103			公务员医疗补助	74.40	74.40	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	347.88	347.88	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	347.88	347.88	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	212.64	212.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202			提租补贴	45.78	45.78	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203			购房补贴	89.46	89.46	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	3，480.63	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	2，375.86	2，375.86	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	585.76	585.76	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	171.13	171.13	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	347.88	347.88	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	3，480.63	本年支出合计	3，480.63	3，480.63	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.75	年末财政拨款结转和结余	0.75	0.75	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.75					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	3，481.38	总计	3，481.38	3，481.38	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		3，480.63	3，272.08	208.55
205	教育支出	2，375.86	2，167.31	208.55
20502	普通教育	2，375.86	2，167.31	208.55
2050202	小学教育	80.47	80.47	0.00
2050203	初中教育	1，939.44	1，939.44	0.00
2050204	高中教育	1.49	1.49	0.00
2050299	其他普通教育支出	354.46	145.91	208.55
208	社会保障和就业支出	585.76	585.76	0.00
20805	行政事业单位养老支出	585.76	585.76	0.00
2080502	事业单位离退休	319.46	319.46	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	162.53	162.53	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	103.77	103.77	0.00
210	卫生健康支出	171.13	171.13	0.00
21011	行政事业单位医疗	171.13	171.13	0.00
2101102	事业单位医疗	96.73	96.73	0.00
2101103	公务员医疗补助	74.40	74.40	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
221	住房保障支出	347.88	347.88	0.00
22102	住房改革支出	347.88	347.88	0.00
2210201	住房公积金	212.64	212.64	0.00
2210202	提租补贴	45.78	45.78	0.00
2210203	购房补贴	89.46	89.46	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2，672.16	302	商品和服务支出	266.53	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	611.96	30201	办公费	76.57	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	338.11	30202	印刷费	8.33	310	资本性支出	5.78
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	4.85
30107	绩效工资	1，015.37	30205	水费	16.90	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	162.53	30206	电费	47.22	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	103.77	30207	邮电费	0.32	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	87.46	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	74.40	30209	物业管理费	22.53	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	9.27	30211	差旅费	0.60	31009	土地补偿	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30113	住房公积金	269.29	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	7.77	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.07	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	327.60	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	8.05	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	1.11	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	14.67	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.94
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	47.35	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	21.26	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.58	31205	利息补贴	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	3.20	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	312.93	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	4.68	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		2，999.76	公用经费合计					272.32

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1.因公出国（境）费	2	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3.公务接待费	6	0.00

注：1.本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2.本单位 2024 年度没有使用一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1.本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2.本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

编制单位：福建省福州第十中学　　单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1.本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况

2.本单位2024年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

第三部分
2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本单位收入总计 3，508.76 万元，支出总计 3，508.76 万元，与上年决算数相比，各减少 2，686.78 万元，各下降 43.37%。主要是 2023 年初高中账套合并，决算报表合并填报，2024 年初高中账套独立，分别填报决算报表，故本年度决算收入及支出金额较上年减少 43.37%。

（二）收入决算情况说明

2024 年度收入 3，480.63 万元，比上年决算数减少 2，703.52 万元，下降 43.72%，具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款收入 3，480.63 万元。

2.政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。

3.国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。

4.上级补助收入 0 万元。

5.事业收入 0 万元。

6.经营收入 0 万元。

7.附属单位上缴收入 0 万元。

8.其他收入 0 万元。

（三）支出决算情况说明

2024 年度支出 3，508.01 万元，比上年决算数减少 2，659.39 万元，下降 43.12%，具体情况如下：

1.基本支出 3，272.08 万元。其中，人员支出 2，999.76 万元，公用支出 272.32 万元。

2.项目支出 235.93 万元。

3.上缴上级支出 0 万元。

4.经营支出 0 万元。

5.对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 3，481.38 万元，支出总计 3，481.38 万元，与上年决算数相比，各减少 2，472.89 万元，下降 41.53%，主要是：2023 年初高中账套合并，2023 决算报表合并填报，2024 年初高中账套独立，初高中分别填报决算报表，故相关拨款也按预算单位分别下达，导致本年度财政拨款收入减少。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年一般公共预算财政拨款支出 3，480.63 万元，比上年决算数减少 2，472.89 万元，下降 41.54%，具体情况如下（按项级科目分类统计）：

（一）2050202 小学教育 80.47 万元，较上年决算数增加 80.47 万元。主要原因是本年度生均下达调剂时，部分生均调剂由小学教育功能科目调整，故本年度较往年增加 80.47 万。

（二）2050203 初中教育 1，939.44 万元，较上年决算数减少 196.48 万元，下降 9.20%。主要原因是本年度部分生均下达在小学教育该功能科目且因人员减少相关人员经费也减少。

（三）2050204 高中教育 1.49 万元，较上年决算数减少 1，429.80 万元，下降 99.90%。主要原因是 2023 年初高中账套合并，2023 决算报表合并填报，2024 年初高中账套独立，初高中分别填报决算报表，故相关

拨款也按预算单位分别下达。

（四）2050299 其他普通教育支出 354.46 万元，较上年决算数减少 158.17 万元，下降 30.85%。主要原因是教科文补助专项资金、办公经费及代课金下达数减少。

（五）2080502 事业单位离退休 319.46 万元，较上年决算数减少 14.99 万元，下降 4.48%。主要原因是因有离退休教师死亡，新退休教师少于死亡教师，及退休福利费支出减少。

（六）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 162.53 万元，较上年决算数减少 139.64 万元，下降 46.21%。主要原因是 2023 年初高中账套合并，2023 决算报表合并填报，2024 年初高中账套独立，初高中分别填报决算报表，故相关拨款也按预算单位分别下达。

（七）2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 103.77 万元，较上年决算数减少 121.45 万元，下降 53.92%。主要原因是 2023 年初高中账套合并，2023 决算报表合并填报，2024 年初高中账套独立，初高中分别填报决算报表，故相关拨款也按预算单位分别下达。

（八）2101102 事业单位医疗 96.73 万元，较上年决算数减少 85.19 万元，下降 46.83%。主要原因是 2023 年初高中账套合并，2023 决算报表合并填报，2024 年初高中账套独立，初高中分别填报决算报表，故相关拨款也按预算单位分别下达。

（九）2101103 公务员医疗补助 74.40 万元，较上年决算数减少 64.02 万元，下降 46.25%。主要原因是 2023 年初高中账套合并，2023 决算报表合并填报，2024 年初高中账套独立，初高中分别填报决算报表，故相关拨款也按预算单位分别下达。

（十）2210201 住房公积金 212.64 万元，较上年决算数减少 182.25

万元，下降 46.15%。主要原因是 2023 年初高中账套合并，2023 决算报表合并填报，2024 年初高中账套独立，初高中分别填报决算报表，故相关拨款也按预算单位分别下达。

（十一）2210202 提租补贴 45.78 万元，较上年决算数减少 37.09 万元，下降 44.76%。主要原因是 2023 年初高中账套合并，2023 决算报表合并填报，2024 年初高中账套独立，初高中分别填报决算报表，故相关拨款也按预算单位分别下达。

（十二）2210203 购房补贴 89.46 万元，较上年决算数减少 112.58 万元，下降 55.72%。主要原因是 2023 年初高中账套合并，2023 决算报表合并填报，2024 年初高中账套独立，初高中分别填报决算报表，故相关拨款也按预算单位分别下达。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 3，272.08 万元，其中：

（一）人员经费 2，999.76 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 272.32 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要原因是本年度无三公经费支出安排。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要是本年度无因公出境支出安排。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要是本年度无公车购置支出安排。2024 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要是本单位无公务用车。截至 2024 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出0万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。主要是无公务接待费用支出安排。累计接待0批次、0人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本单位组织对2024年度0个项目实施单位自评。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2024年度政府采购支出总额512.23万元，其中：政府采购货物支出4.48万元、政府采购工程支出507.75万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额512.23万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额512.23万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

（三）国有资产占用使用情况

截至2024年12月31日，本单位共有车辆0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车0 辆、主要领导干部用车0 辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是无其他用车；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

第四部分
名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。