

2026 年度
福建省福州第七中学
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	2
二、部门预算单位构成	4
第二部分 2026 年度部门预算表	6
一、收支预算总表	7
二、收入预算总表	8
三、支出预算总表	10
四、财政拨款收支预算总表	12
五、一般公共预算拨款支出预算表	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表 ...	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表 ...	21
十一、部门专项资金管理清单目录	22
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	23
一、预算收支总体情况	24
二、一般公共预算拨款支出情况	24
三、政府性基金预算拨款支出情况	25
四、国有资本经营预算拨款支出情况	25

五、一般公共预算拨款基本支出情况	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况	26
七、预算绩效目标情况	26
第四部分 名词解释	29

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

福建省福州第七中学的主要职责是：普通中学教育教学。

（一）办公室：根据学校工作计划、行政会议决议和校长指示，检查督促各部门完成工作任务，并及时通报反馈。制定学校各项管理规章制度和岗位职责，草拟学校工作计划和工作总结，负责学校行政撰文。审核学校发布的通告、通知和宣传稿。做好学校行政办公会议及教职工大会等会议的记录，整理会议纪要。编制每周工作日程、期末期初日程和假期安排，负责校际间联系与共建工作，安排公务接待。负责教职工考勤、年度绩效考核、校务公开和教职工人事工作。

（二）教务处：在校长、分管副校长的领导下，指导并组织学校的教学管理、教科研工作，课程教学计划，完善常规管理措施和业绩考核方案，检查和总结教学质量，为学校决策提供依据。检查各学科教研组、各年级备课组制定的教学、教研、集备工作计划。通过经常性听课（每学期听课30节以上）、巡视、谈话、座谈、调查，掌握教学常规落实情况，及时处理违反教学常规的问题。每两周召开一次教研组长例会，研究讨论教学中的重大问题，总结交流教学经验。经常联系学科教研组、年段，了解课程教学计划实施情况，提出改进教学工作，提高教学质量的意见和办法。

（三）教研室：负责指导、管理学校教育科研工作，定期组织教师学习现代教育理论和课程教学改革经验，拟定学

校教育科研工作计划，并认真组织实施。主持学校教育科研课题的申报、实施和成果鉴定，切实抓好课题研究成果的总结交流和推广应用。负责组织学校教育教学管理研讨会、课程教学改革经验交流会、立项教科研课题研究推进会和教学开放观摩活动。教科研课题研究推进会和教学开放观摩活动。及时、准确、有效地收集和介绍国内外教育科学研究信息，为学校的教育决策提供科学的依据，为教师的教育科学研究活动提供情报。开展教师发展性评价，负责青年教师培养，组织教师教学基本技能培训和竞赛。完成学校教师优秀教学论文（成果）征集、评选、汇编和报送参评工作。

（四）德育处：根据学校工作计划，制订并组织实施学期、学年学校德育工作计划，并认真做好总结。落实年段长、班主任工作职责，通过经常性巡课落实年段、班级常规管理，组织并指导年段、班级正常工作，负责对班级、班主任工作的考评及培训。组织全校性德育活动，如升旗仪式、学生文艺汇演等校园文化活动。负责检查学生的课间操，指导开展学生心理健康教育、安全教育和卫生保健教育。负责组织学生军训、社会实践活动，联系共建单位，开展“学校、家庭和社会”三结合一体化教育活动。

（五）总务处：主持总务处日常工作，制订工作计划，并做好年度考核总结。负责明确本部门的工作分工和岗位职责，考核工作执行情况。协助校长做好学校年度预算的编制、

调整和决算工作。加强财务日常管理，严格执行财务制度。指导食堂运营，确保食品卫生安全，做好师生的生活福利。负责学校基建项目的立项申报、施工管理、竣工验收工作。负责管理学校的校产，做好校产的添置、登记、管理和维修。管理物业，绿化美化校园，保证校园正常供水供电。协助做好校园安全防范工作，落实校园车辆管理。整理后勤相关资料，及时做好装订归档。

（六）工会：加强制度建设，根据上级工会要求，围绕学校中心工作，制定工作计划根据工会章程，组织筹备教职工代表大会和工会委员会的选举等工作。组织群众积极参与民主管理学校的工作，密切联系群众，做好调查研究工作，听取各方面的意见和建议，主动向党委汇报工作。负责工会的宣传工作，各项活动的信息报道等工作。以增强教职工体质为目标，积极开展适合教职工特点的文体艺活动。认真执行教代会制度，学校重大事项要提交教代会讨论通过，切实保障教职工对学校管理的知情权和参与权，增强学校办学的透明度。实行教职工民主评议，切实履行教代会职责。切实履行维护教职工合法权益的基本职责，做好各项保障工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，福建省福州第七中学部门包括 1 个机关行政处（科、股）室及 0 个下属单位，其中：列入 2026 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福建省福州第七中学

注：本部门无下属单位。

三、部门主要工作任务

2026年，福建省福州第七中学主要任务是：创建省一级达标高中示范性建设学校、人事管理、教师教育教学提升、校园安全维稳工作、校园文化建设。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）办公室：对外宣传、教师考勤、绩效考评、教师档案管理等工作，协助书记做好党支部的日常工作。

（二）教务处：学生成绩管理、人工智能教育、科学教育等工作。

（三）教研室：继续教育培训、教科研课题申报、实施及成果鉴定、教学研讨会、校际交流等。

（四）总务处：综治、安全、校园修缮、采购、教材、簿籍征订、资产管理、卫生保健、校园日常维护、校园网建设与管理等。

（五）德育处：文明校园创建、语言文字、体育艺术教育、家长学校、班主任队伍建设、图书馆管理、心理健康等，负责辅导组、语文教研组工作。

（六）工会：做好教代会组织、干部民主评议、组织教职工文娱活动、保障教职工合法权益。

第二部分

2026年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3,278.18	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	1,895.38
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	716.77
九、其他收入		九、卫生健康支出	176.46
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	489.57
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	3,278.18	支出合计	3,278.18

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		3,278.18	3,278.18									
205	教育支出	1,895.38	1,895.38									
20502	普通教育	1,895.38	1,895.38									
2050203	初中教育	1,895.38	1,895.38									
208	社会保障和就业支出	716.77	716.77									
20805	行政事业单位养老支出	716.77	716.77									
2080502	事业单位离退休	334.29	334.29									

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	254.99	254.99									
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	127.49	127.49									
210	卫生健康支出	176.46	176.46									
21011	行政事业单位医疗	176.46	176.46									
2101102	事业单位医疗	99.74	99.74									
2101103	公务员医疗补助	76.72	76.72									
221	住房保障支出	489.57	489.57									
22102	住房改革支出	489.57	489.57									
2210201	住房公积金	212.79	212.79									
2210202	提租补贴	84.22	84.22									
2210203	购房补贴	192.56	192.56									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		3,278.18	3,278.18				
205	教育支出	1,895.38	1,895.38				
20502	普通教育	1,895.38	1,895.38				
2050203	初中教育	1,895.38	1,895.38				
208	社会保障和就业支出	716.77	716.77				
20805	行政事业单位养老支出	716.77	716.77				
2080502	事业单位离退休	334.29	334.29				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	254.99	254.99				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	127.49	127.49				
210	卫生健康支出	176.46	176.46				
21011	行政事业单位医疗	176.46	176.46				
2101102	事业单位医疗	99.74	99.74				
2101103	公务员医疗补助	76.72	76.72				
221	住房保障支出	489.57	489.57				

22102	住房改革支出	489.57	489.57				
2210201	住房公积金	212.79	212.79				
2210202	提租补贴	84.22	84.22				
2210203	购房补贴	192.56	192.56				

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3,278.18	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	1,895.38
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	716.77
		九、卫生健康支出	176.46
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	489.57
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	3,278.18	支出合计	3,278.18

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		3,278.18	3,278.18	
205	教育支出	1,895.38	1,895.38	
20502	普通教育	1,895.38	1,895.38	
2050203	初中教育	1,895.38	1,895.38	
208	社会保障和就业支出	716.77	716.77	
20805	行政事业单位养老支出	716.77	716.77	
2080502	事业单位离退休	334.29	334.29	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	254.99	254.99	
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出	127.49	127.49	
210	卫生健康支出	176.46	176.46	
21011	行政事业单位医疗	176.46	176.46	
2101102	事业单位医疗	99.74	99.74	
2101103	公务员医疗补助	76.72	76.72	
221	住房保障支出	489.57	489.57	
22102	住房改革支出	489.57	489.57	
2210201	住房公积金	212.79	212.79	
2210202	提租补贴	84.22	84.22	
2210203	购房补贴	192.56	192.56	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		3,278.18
301	工资福利支出	2,805.78
302	商品和服务支出	99.75
303	对个人和家庭的补助	372.65
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		3,278.18
301	工资福利支出	2,805.78
30101	基本工资	671.30
30102	津贴补贴	481.73
30103	奖金	745.42
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	135.60
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	254.99
30109	职业年金缴费	127.49
30110	职工基本医疗保险缴费	95.36
30111	公务员医疗补助缴费	76.72
30112	其他社会保障缴费	4.38
30113	住房公积金	212.79
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	
302	商品和服务支出	99.75
30201	办公费	53.27
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	

30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	21.92
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	21.92
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	2.64
303	对个人和家庭的补助	372.65
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	372.65
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	

309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	

312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

备注：本部门2026年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

十一、部门专项资金管理清单目录

2026 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立 项项目名称	立项依 据	执行年限	实施规划	总体绩效 目标	支出级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	

备注：本部门 2026 年度没有部门管理的专项资金。

第三部分

2026年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年，福建省福州第七中学部门收入预算为3278.18万元，比上年增加182.88万元，主要原因是人员变动，人员经费增加。其中：一般公共预算拨款收入3278.18万元。

相应安排支出预算3278.18万元，比上年增加182.88万元，主要原因是人员变动，人员经费增加。其中：基本支出3278.18万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出3278.18万元，比上年增加182.88万元，增长5.91%，主要原因是人员变动，人员经费增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了学校教育教学活动、校园正常运转等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2050203-初中教育1895.38万元。主要用于在职教师工资福利奖金及日常办公等支出。

（二）2080502-事业单位离退休334.29万元。主要用于退休人员工资福利支出。

（三）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出

254.99 万元。主要用于教职工养老保险支出。

（四）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 127.49 万元。主要用于教职工职业年金支出。

（五）2101102-事业单位医疗 99.74 万元。主要用于教职工医疗保险支出。

（六）2101103-公务员医疗补助 76.72 万元。主要用于教职工公务员医疗补助支出。

（七）2210201-住房公积金 212.79 万元。主要用于教职工住房公积金支出。

（八）2210202-提租补贴 84.22 万元。主要用于教职工提租补贴支出。

（九）2210203-购房补贴 192.56 万元。主要用于 1998 年后教职工住房补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 3278.18 万元，其中：

（一）人员经费 3178.43 万元，主要包括：基本工资、

津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 99.75 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026年，福建省福州第七中学部门按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本部门无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2026年，福建省福州第七中学部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0万元，与上年持平。主要原因是本部门没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

本部门2026年度没有政府采购预算。

(三) 国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，福建省福州第七中学部门共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用

车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。